Директор ГБУ «Ножай-Юртовский реабилитационный центр для

несовершеннолетних» на 100 мест

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Чалаев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стационарном отделении ГБУ «Ножай-юртовский реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 100 мест**

1.1. Стационарное отделение (далее отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Ножай-Юртвский реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 100 мест (далее учреждение).

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется:

-Конституцией РФ

-Конвенцией ООН «О правах ребенка»

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2000 г. № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;

- Постановлением Министерства здравоохранения Российской Федерации, Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 11 марта 2003 № 13 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанНиП 2.4.1201-03»;

- Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 г. № 25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан;

- Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Отделение создается приказом директора учреждения по согласованию с Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики.

1.4. Заведующий и другие работники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности директором учреждения.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего и других работников отделения регламентируются инструкциями и должностными обязанностями, утвержденными директором учреждения.

1.6. Задачи отделения

1.7. Предоставление несовершеннолетним в возрасте от 3 до 18 лет, признанным в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в условиях круглосуточного пребывания в учреждении.

1.8. Содействие в реализации прав и защита законных интересов воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Функции отделения

2. Основной вид деятельности - деятельность по предоставлению социальных услуг в стационарной форме, которая включает в себя:

Социально-бытовые услуги:

- предоставление площади жилых помещений, помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности, и иных помещений, используемых для предоставления социальных услуг;

- обеспечение питания согласно нормативам, утвержденным Правительством Чеченской Республики;

- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) и другими предметами вещевого довольствия согласно нормативам, утвержденным Правительством Чеченской Республики;

- уборка жилых помещений, помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности и иных помещений, используемых для предоставления социальных услуг;

- организация досуга и отдыха;

- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья к самостоятельному уходу.

Социально-медицинские услуги:

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);

- проведение оздоровительных мероприятий;

- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, в том числе вызов врача;

- проведение первичного медицинского осмотра.

2.1. Иные виды деятельности:

- выполнение отдельных видов медицинской деятельности на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.2. Организация деятельности отделения

2.3. В отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние, признанные в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в стационарном социальном обслуживании при наличии свободных мест в день обращения их в учреждение.

2.4. Несовершеннолетние принимаются в отделение на основании заявления о предоставлении социальных услуг и при наличии индивидуальной программы.

2.5. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетнему на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между учреждением и несовершеннолетним или его законным представителем в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы учреждению.

2.6. Несовершеннолетние принимаются в отделение после проведения медицинского обследования в приемно-социально диагностическом отделении учреждения или в учреждении здравоохранения.

2.7. Не допускается прием и нахождение в отделении несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

2.8. Несовершеннолетние находятся в отделении в течение времени, определенном индивидуальной программой.

2.9. На каждого несовершеннолетнего, принимаемого в отделение, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке, его семье и предоставленных социальных услугах.

3. Несовершеннолетние школьного возраста, находящиеся в отделении, посещают образовательное учреждение или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

3.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в отделении являются: - письменное заявление несовершеннолетнего (его законного представителя);

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или)истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение несовершеннолетним условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении несовершеннолетним (законным представителем) социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;

- возникновение у несовершеннолетнего медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

3.2. Права отделения

Для организации деятельности по оказанию социального обслуживания отделение имеет право:

3.3. Выбирать формы и методы работы с несовершеннолетними и их родителями.

3.4. Запрашивать информацию у органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, входящим в компетенцию отделения, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей).

3.5. Изымать в установленном порядке у несовершеннолетних предметы, запрещенные к хранению в учреждении.

3.6. Посещать выпускников по месту жительства, проводить обследование семей, проводить беседы и консультации с несовершеннолетними и их родителями.

3.7. Принимать участие в конференциях, семинарах, совещаниях, «круглых столах» по проблемам семьи, женщин и детей.

3.8. Ответственность отделения

3.9. Отделение несет ответственность за:

- жизнь и здоровье несовершеннолетних – воспитанников отделения;

- обеспечение установленного порядка и качественного выполнения возложенных задач по социальному обслуживанию несовершеннолетних;

- предоставление запрашиваемой информации, отчетов по направлению деятельности отделения органам государственной власти Российской Федерации и Чеченской Республики, органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, норм техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

- своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений директора учреждения, заместителей директора, действующих нормативно- правовых актов по направлениям деятельности отделения.

4. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники отделения несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1. Результаты деятельности отделения

4.2. Результатом деятельности отделения является полнота, своевременность, эффективность и качество предоставления услуг, в соответствии с действующими стандартами предоставления социальных услуг

4.3. Итоговым результатом деятельности отделения является выполнение плановых показателей по исполнению государственного задания:

- количество несовершеннолетних прошедших реабилитацию.